

**MANUAL PROSEDUR
PENYUSUNAN DAN PENGEMBANGAN
KURIKULUM**



**PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2015**

**MANUAL PROSEDUR
PENYUSUNAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM
PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA**



Kode Dokumen	: 00608 06501
Revisi	: 0
Tanggal	: 1 Januari 2015
Dibuat oleh	: Tim Unit Jaminan Mutu PS Teknik Kimia FT-UB Ketua, Ir. Bambang Ismuyanto, MS
Dikendalikan oleh	: Sekretaris PS Teknik Kimia Ir. Bambang Poerwadi, MS
Disetujui oleh	: Ketua PS Teknik Kimia Prof. Dr. Ir. Chandrawati Cahyani, MS

DAFTAR ISI

I. Pengertian dan Tujuan	1
I.1. Pengertian	1
I.2. Tujuan.....	1
II. Pihak Terkait	1
III. Dokumen Pendukung	1
IV. Prosedur	2
V. Diagram Alir	4

I. Pengertian dan Tujuan

I.1. Pengertian

Sesuai dengan SK Mendiknas No. 232/U/2000 pasal 1 butir (6), Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi maupun bahan kajian dan pelajaran serta cara penyampaianya dan penilaiannya yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan belajar-mengajar di perguruan tinggi.

I.2. Tujuan

Manual Prosedur Perencanaan, Pengembangan, dan Peninjauan Kurikulum ini dibuat sebagai acuan bagi pihak-pihak yang terkait untuk memberikan penjelasan tentang prosedur dan persyaratan untuk merencanakan, mengembangkan, dan meninjau ulang Kurikulum yang digunakan dalam proses belajar mengajar di Program Studi Teknik Kimia Fakultas Teknik Universitas Brawijaya (PSTK FT-UB).

II. Pihak Terkait

Pihak-pihak yang terkait dalam Perencanaan, Pengembangan, dan Peninjauan Kurikulum antara lain:

1. Ketua dan Sekretaris PSTK FT-UB
2. Staf dosen PSTK FT-UB
3. Tim Kemahasiswaan PSTK FT-UB
4. Staf Rekording PSTK FT-UB
5. Mahasiswa PSTK FT-UB
6. Pengguna Lulusan PSTK FT-UB

III. Dokumen Pendukung

Dokumen pendukung dalam manual prosedur ini antara lain:

1. Draft Kurikulum PSTK FT-UB.
2. Daftar mata kuliah PSTK FT-UB.
3. Surat Tugas Tim Pemutakhiran Kurikulum

IV. Prosedur

1. Ketua PSTK FT-UB dan Dekan FT membentuk tim penyusun dan pengembangan kurikulum yang beranggotakan dosen PSTK-UB, dimana kurikulum yang disusun berbasis kompetensi sebagaimana yang diamanatkan pada PP No. 17 tahun 2010 pasal 97 ayat (2) dan mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).
2. Ketua PSTK FT-UB mengkoordinasikan penyusunan dan pengembangan kurikulum di PSTK FT-UB.
3. Beberapa hal yang harus diperhatikan dalam penyusunan dan pengembangan kurikulum di PSTK FT-UB antara lain:
 - a. Kurikulum harus memperhatikan aspek perkembangan keilmuan, khususnya ilmu teknik kimia, ciri khas PSTK FT-UB, dan kebutuhan stakeholders serta mengacu pada kurikulum inti Asosiasi Pendidikan Tinggi Teknik Kimia Indonesia (APTEKINDO) dan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).
 - b. Bahan untuk penyusunan dan pengembangan kurikulum dapat berupa kurikulum sebelumnya, kurikulum dari standar profesi, inovasi internal PSTK-UB, kurikulum dari lembaga perguruan tinggi lain, literatur, dan peraturan pemerintah tentang arah Pembangunan jangka pendek maupun jangka panjang.
 - c. Kegiatan pengembangan kurikulum, dilakukan melalui Rapat, Pertemuan-pertemuan, masukan dari stakeholders dan alumni, Studi Banding, ataupun Seminar yang semuanya harus disesuaikan dengan rencana Kegiatan Pengembangan Kurikulum di PSTK-UB.
 - d. Susunan kurikulum pada PSTK-UB harus memuat Spesifikasi program studi, Standar Kompetensi Lulusan, Daftar Mata Kuliah, Alur penempuhan mata kuliah, Silabus/ Rencana Program dan Kegiatan Pembelajaran Semester (RPKPS).

4. Tim penyusun kurikulum menyusun kurikulum dengan tahapan-tahapan sebagai berikut:
 - a. Evaluasi diri dari PSTK FT-UB dalam bentuk analisa SWOT
 - b. Studi/survey dan penggalian informasi terhadap kebutuhan stakeholders
 - c. Penyusunan kompetensi lulusan berdasarkan hasil studi
 - d. Penyusunan mata kuliah dan pembobotannya sesuai dengan kompetensi lulusan yang diharapkan dan hasil studi
 - e. Penentuan dan penyusunan silabus mata kuliah
 - f. Pendistribusian mata kuliah ke dalam semester
5. Tim penyusun kurikulum menyerahkan draft kurikulum kepada Ketua PSTK FT-UB.
6. Ketua PSTK FT-UB mensosialisasikan draft kurikulum kepada seluruh dosen PSTK FT-UB dan meminta masukan dalam sebuah rapat pleno Program Studi.
7. Draft kurikulum yang disetujui akan digunakan sebagai kurikulum yang berlaku di PSTK-UB.
8. Pengesahan kurikulum oleh Ketua PSTK FT-UB.
9. Kurikulum tersebut disosialisasikan ke mahasiswa melalui mekanisme Buku Pedoman Pendidikan PSTK FT-UB, dan pengumuman.
10. Unit Jaminan Mutu PSTK FT-UB mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan kurikulum tiap semester.

V. Diagram Alir

