

**MANUAL PROSEDUR
REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA**



**PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2015**

MANUAL PROSEDUR
REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA
PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA



Kode Dokumen	: 00608 06517
Revisi	: 0
Tanggal	: 1 Januari 2015
Dibuat oleh	: Tim Unit Jaminan Mutu PS Teknik Kimia FT-UB Ketua, Ir. Bambang Ismuyanto, MS
Dikendalikan oleh	: Sekretaris PS Teknik Kimia Ir. Bambang Poerwadi, MS
Disetujui oleh	: Ketua PS Teknik Kimia Prof. Dr. Ir. Chandrawati Cahyani, MS

DAFTAR ISI

I. Tujuan dan Pengertian	1
I.1. Tujuan.....	1
I.2. Pengertian	1
II. Pihak Terkait.....	1
III. Dokumen Pendukung	1
IV. Prosedur.....	1
V. Bagan Alir.....	3
Lampiran Kartu Rencana Studi Mahasiswa (KRS).....	4
Lampiran 2. Daftar Kehadiran Mahasiswa (Daftar Presensi).....	5

I. Tujuan dan Pengertian

I.1. Tujuan

Rekap kehadiran mahasiswa merupakan sistem untuk mengukur jumlah kehadiran mahasiswa dalam kegiatan Proses Belajar Mengajar (PBM).

I.2. Pengertian

Tujuan Manual Prosedur Kehadiran Mahasiswa ini adalah untuk monitoring dan memantau kehadiran mahasiswa, memenuhi standar 80% kehadiran kuliah atau tidak.

II. Pihak Terkait

1. Bagian Rekording
2. Mahasiswa
3. Dosen Pengampu Mata Kuliah
4. Ketua Program Studi

III. Dokumen Pendukung

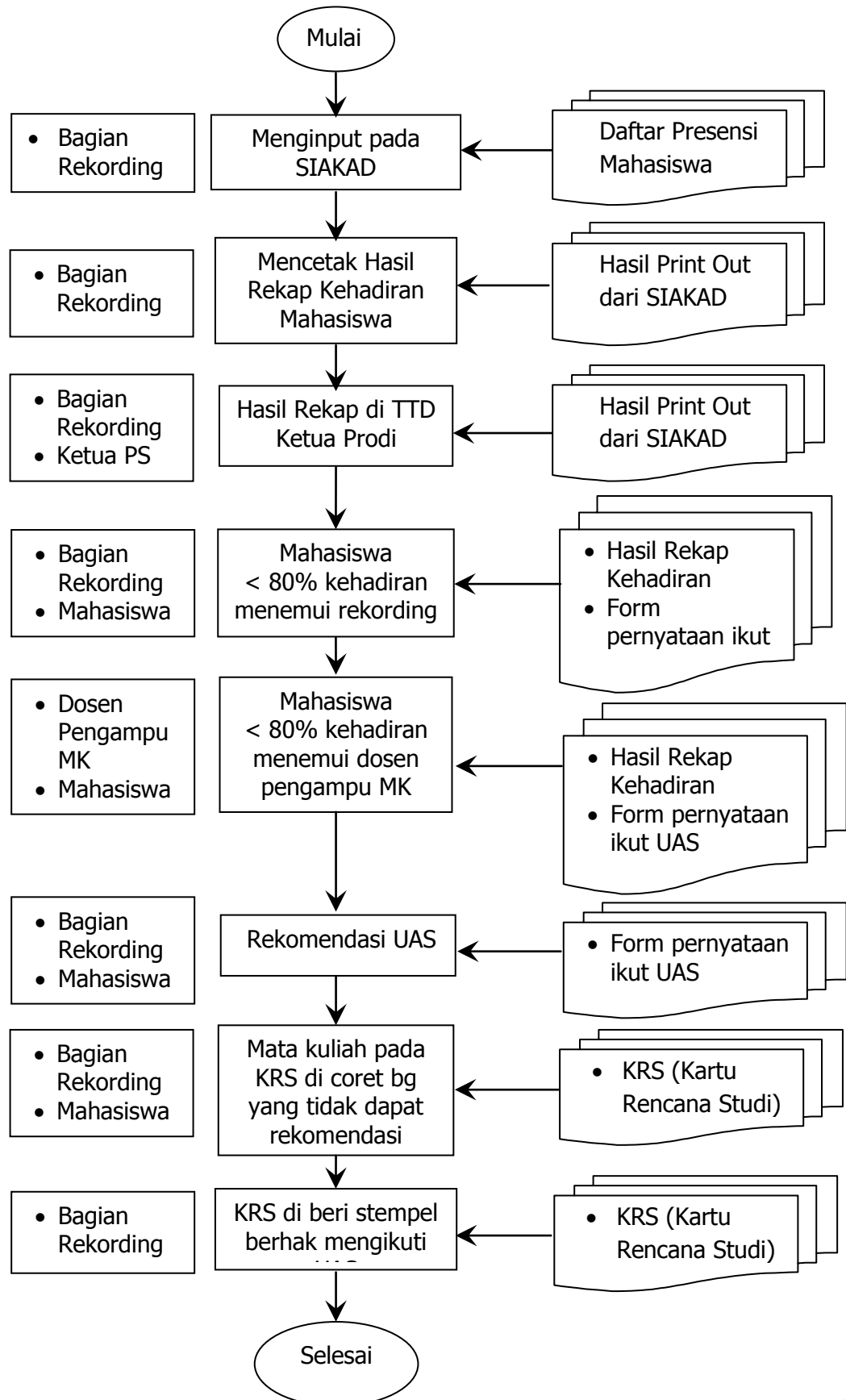
Untuk Manual Prosedur Kehadiran Mahasiswa, dokumen pendukung yang digunakan yaitu daftar presensi kelas untuk setiap mata kuliah, print out rekap kehadiran dari SIAKAD, form pernyataan boleh mengikuti UAS atau tidak dan lembar Kartu Rencana Studi (KRS).

IV. Prosedur

1. Bagian rekording menginput data kehadiran mahasiswa dari daftar presensi setiap hari pada program SIAKAD.
2. Pada akhir pertemuan perkuliahan, bagian rekording merekap semua jumlah kehadiran mahasiswa dan mencetak hasil rekapan tersebut dalam bentuk print out.
3. Bagian recording menghadap Ketua Program Studi untuk melaporkan hasil rekapan tersebut.

4. Bagi mahasiswa yang jumlah kehadirannya kurang dari 80% harus menemui bagian rekording untuk mengambil hasil rekapan kehadiran perkuliahan yang telah di tandatangani oleh Ketua Program Studi dan form surat pernyataan boleh atau tidak mengikuti UAS.
5. Setelah mendapatkan hasil rekapan dan form surat pernyataan boleh atau tidak mengikuti UAS tersebut, mahasiswa harus menemui dosen pengampu mata kuliah untuk meminta rekomendasi boleh mengikuti UAS atau tidak.
6. Kemudian, form surat pernyataan boleh atau tidak mengikuti UAS tersebut diserahkan kembali ke bagian rekording.
7. Bagian rekording mengecek rekomendasi dari dosen pengampu mata kuliah.
8. Bagi mahasiswa yang memenuhi standar kehadiran 80% dan mahasiswa yang kurang dari 80% tetapi telah mendapatkan rekomendasi dosen pengampu mata kuliah, maka bagian rekording langsung membubuhkan stempel boleh mengikuti ujian pada lembar KRS mahasiswa.
9. Sedangkan bagi mahasiswa yang kehadirannya kurang dari 80% dan tidak mendapat rekomendasi dari dosen pengampu mata kuliah agar bisa mengikuti UAS, maka mata kuliah yang berada di KRS dicoret oleh bagian rekording.

V. Bagan Alir



Lampiran Kartu Rencana Studi Mahasiswa (KRS)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA, MALANG
FAKULTAS TEKNIK
SISTEM INFORMASI AKADEMIK UB

KARTU RENCANA STUDI

No. Induk : 145061101111031

Nama : ABDI IMANULLAH THAYEB

Prog. Studi : Teknik Kimia

Th. Akademik : 2014-2015

Semester : Ganjil

Konsentrasi : Non Konsentrasi

No	Kode MK	Nama MK	SKS	Keterangan
1.	MPK4001	Pendidikan Agama	2	A
2.	MPK4007	Pendidikan Kewarganegaraan	2	A
3.	MPK4009	Bahasa Inggris	2	A
4.	TKK2141	Kimia Teknik	3	A
5.	TKK2142	Matematika Teknik	4	A
6.	TKK2144	Program Komputer	3	A
7.	TKK2155	Fisika Teknik	4	A
Jumlah:			20	

Catatan Akademik:

Semester : MK lulus = 0
MK beban = 0

SKS lulus = 0
SKS beban = 0

IP lulus = 0.00
IP beban = 0.00

Catatan Dosen Penasehat Akademik:

.....
.....
.....
.....
.....

Malang, 09 Okt 2014

Dosen Penasehat Akademik,



Prodia Oktawan, ST., M.Sc
TEKNIK KIMIA 1936

Lampiran 2. Daftar Kehadiran Mahasiswa (Daftar Presensi)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA, MALANG
FAKULTAS TEKNIK
SISTEM INFORMASI AKADEMIK UB

DAFTAR HADIR KULIAH

Kode Mata Kuliah : TKK2238
Jurusan : NON JURUSAN PS. TEKNIK KIMIA
Tahun Ajaran : 2014 / 2015
Semester : Ganjil
Dosen Ketua : RUDIANTO RAHARJO,ST.,MT.
Dosen Anggota : Vivi Nurhadianty, ST.,MT

Kelas : G
Ruang : TK5
Hari / Jam : RABU / 13:00 - 14:40
Peserta : 41
Nama Mata Kuliah : Bahan Konstruksi Industri

PARAF DOSEN RUDIANTO RAHARJO,ST.,MT.			Pertemuan																
			9/10/14	17/10/14	24/10/14	31/10/14	7/11/14	14/11/14	21/11/14	28/11/14	5/12/14	12/12/14	19/12/14	26/12/14	2/1/15	9/1/15	16/1/15	23/1/15	Total
No	NIM	Nama	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Total
1.	115061100111001	DEWI NUGRAHANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
2.	115061100111003	FRESHYA ZATALINI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
3.	115061100111004	ALAM LAZUARDI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
4.	115061100111005	INGGIT KRESNA M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
5.	115061100111007	MUTIA DHANA F	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
6.	115061100111010	ABIMATA DWI W	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
7.	115061100111013	DAVID JOHAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
8.	115061100111014	MUHAMAD JOHAR ARDANY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
9.	115061100111015	QUEEN.G.G.SITANGGANG	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
10.	115061100111016	RIDO OKTOBRIANANTA K	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
11.	115061100111018	FAJAR KURNIAWAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
12.	115061100111019	MARATUS SHOLIAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16
13.	115061100111020	TOTOK ISWANTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16

Lampiran 3. Form Surat Pernyataan Boleh Mengikuti UAS



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
FAKULTAS TEKNIK
PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA
Jl. Mayjen Haryono 167, Malang 65145, Indonesia
Telp. : +62-341-587710, pswd : 1333, 1139, 1245, 1229; Fax : +62-341-574140
website : <http://teknikkimia.ub.ac.id> E-mail : teknikkimia@ub.ac.id

Kepada

Yth. Dosen Pengampu Mata Kuliah _____

Program Studi Teknik Kimia FT UB

Sehubungan dengan hasil rekapitulasi kehadiran akhir semester ganjil 2014/2015, mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama :
NIM :
Jumlah Presentasi Kehadiran :

DINYATAKAN

- a. Boleh mengikuti UAS Ganjil 2014/2015
- b. Boleh mengikuti UAS Ganjil 2014/2015 dengan syarat :

.....

- c. Tidak Boleh mengikuti UAS Ganjil 2014/2015

Malang,
Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pengampu Mata Kuliah

(.....)
NIP.